



BCEAO

BANQUE CENTRALE DES ETATS
DE L'AFRIQUE DE L'OUEST

Direction Générale de l'Administration et du Patrimoine

Direction du Patrimoine

Service des Études et Projets de Construction

CAHIER DES CHARGES POUR LA RENOVATION DU BASSIN CARTE
D'AFRIQUE DU SIEGE DE LA BCEAO A DAKAR

Juillet 2019

Avenue Abdoulaye FADIGA
BP 3108 – Dakar - Sénégal

Tel.(221) 33 839 05 00 / Fax. (221) 33 823 93 35
www.bceao.int

I. AVIS D'APPEL D'OFFRES

I.1 – Objet de l'appel d'offres

Le présent appel d'offres a pour objet de sélectionner une entreprise qui sera chargée des travaux de rénovation du bassin carte d'Afrique du siège de la BCEAO à Dakar.

L'appel d'offres est organisé en un lot unique.

I.2 – Nature du marché et contenu du prix

Le marché y relatif est de type global forfaitaire et sera libellé en **hors taxes hors douane**.

Le prix global forfaitaire comprend le bénéfice de l'Entrepreneur. Il comprend en outre toutes les dépenses et charges résultant de l'exécution des travaux, quels que soient les aléas pouvant survenir dans le cadre de cette exécution, les circonstances locales et la présence d'autres entreprises sur le chantier.

Il comprend notamment les dépenses, charges et frais ci-après :

- frais de passation des marchés, le cas échéant ;
- frais nécessités par les études d'exécution et fourniture des plans de récolement en fin de chantier ;
- frais d'implantation, essais, contrôle de tous ouvrages, matériaux et fournitures ;
- frais d'assurances de tous ordres (responsabilité civile, tous risques chantier) ;
- frais de reproduction des documents demandés en cours de chantier ;
- frais d'installation du chantier.

I.3 – Conditions de participation

Sont admises à participer à l'appel d'offres les entreprises installées dans l'un des pays membres de l'UMOA.

Pour permettre aux entreprises de mieux apprécier les travaux à réaliser, une visite des lieux est programmée à la date précisée dans l'avis d'appel d'offres.

Les entreprises pourront, si elles le désirent, accéder plus tard au site pour les relevés nécessaires à la finalisation de leurs offres. Elles devront au préalable en informer la Direction du Patrimoine sous l'adresse électronique suivante : courrier.zdpat@bceao.int, trois (3) jours à l'avance.

I.4 – Contenu du dossier d'appel d'offres

Le dossier d'appel d'offres comprend :

- le descriptif des travaux ;
- le Modèle de lettre de soumission ;
- le Cadre de Devis Quantitatif et Estimatif.

I.5 – Présentation de l'offre

Les offres seront rédigées en langue française.

Les offres présentées par les soumissionnaires comprendront :

I.5.1 – Un dossier administratif

Le dossier administratif devra comporter les pièces suivantes :

- une copie du registre de commerce de l'Entreprise ;
-

- l'assurance Responsabilité Civile Professionnelle de l'Entreprise ;
- l'attestation de régularité fiscale datant de moins de trois (3) mois ;
- l'attestation d'usage délivrée par la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale indiquant que le soumissionnaire est en règle vis-à-vis de cet organisme ;
- le devis descriptif paraphé, daté et signé.

L'ensemble du dossier administratif sera relié en un bloc reproduit en trois exemplaires (1 original + 2 copies) portant la mention suivante :

**« TRAVAUX DE RENOVATION DE BASSIN CARTE D'AFRIQUE
DU SIEGE DE LA BCEAO A DAKAR »**

Dossier administratif »

I.5.2 – Une offre financière et technique

L'offre financière et technique devra comprendre les documents suivants :

- la lettre de soumission datée et signée conformément au modèle du dossier d'appel d'offres ;
- le devis estimatif dûment renseigné, daté et signé conformément au modèle du dossier d'appel d'offres ;
- la liste du personnel qui sera chargé de l'exécution des travaux (indiquer les profils : formations et expériences professionnelles) ;
- les références du soumissionnaire par rapport à la nature des prestations attendues et toute note explicative de l'intervention de l'entreprise ;
- **la documentation techniques** de l'ensemble du matériel proposé, notamment le mortier d'étanchéité, le carrelage, la colle, les pompes, les filtres, les vannes, les appareils d'éclairage, les équipements du jet d'eau, etc.) ;
- tout document permettant une bonne appréciation de l'offre et toute note explicative de l'intervention de l'entreprise ;
- le planning d'exécution des travaux.

L'ensemble du dossier financier et technique sera relié en un bloc et reproduit en trois exemplaires (1 original + 2 copies) portant la mention suivante :

**« TRAVAUX DE RENOVATION DE BASSIN CARTE D'AFRIQUE
DU SIEGE DE LA BCEAO A DAKAR »**

Offre financière et technique »

Le dossier administratif ainsi que les offres financières et techniques seront mis sous enveloppe scellée portant les mentions suivantes :

Au centre :

**BANQUE CENTRALE DES ETATS DE L'AFRIQUE DE L'OUEST
DIRECTION DU PATRIMOINE**

Avenue Abdoulaye FADIGA

BP 3108 Dakar

Dans le coin supérieur gauche :

**« TRAVAUX DE RENOVATION DE BASSIN CARTE D'AFRIQUE
DU SIEGE DE LA BCEAO A DAKAR »**

NB : Le non-respect de la présentation pourrait entraîner la nullité de l'offre.

I.6 – Monnaie

Dans le cadre de cet appel d'offres, la monnaie de règlement est le franc CFA.

I.7. – Déroulement des travaux

La surveillance des travaux sera effectuée par les Services compétents de la Direction du Patrimoine de la BCEAO.

Les Entrepreneurs sont tenus de se conformer aux ordres donnés, à ce titre, par les agents concernés de la BCEAO, sauf à formuler des réserves écrites adressées au Directeur du Patrimoine de la BCEAO, dans un délai de dix (10) jours à compter de la notification qui lui est faite de l'ordre, sous peine de forclusion.

I.8 – Remise des offres

Les offres devront impérativement être déposées, à la date indiquée dans l'avis d'appel d'offres, au bureau 410 de l'immeuble Tour du Siège de la BCEAO sis à « **Avenue Abdoulaye FADIGA BP 3108 Dakar** ».

I.9 – Validité des offres

La durée de validité des offres devra être au minimum de **six (6) mois** à compter de la date limite de remise des soumissions.

II. DESCRIPTIF DES TRAVAUX

Le présent descriptif a pour objet de préciser les travaux de rénovation du bassin carte d'Afrique du Siège de la BCEAO à Dakar.

II. 1 - Problèmes relevés sur les installations

Le diagnostic effectué suite aux importantes pertes d'eau journalières a permis de relever les problèmes suivants :

- des fissures sur le carrelage du bassin ;
- le décollage des carreaux ;
- un dysfonctionnement du circuit hydraulique qui se trouve vétuste (pièces à sceller, tuyauteries, système de filtration).

II. 2 - Description des prestations

Les travaux consistent à :

- déposer des dalles de la plage de la piscine ;
- réaliser les fouilles autour de la piscine pour accéder à la tuyauterie et aux pièces à sceller ;
- déposer le carrelage existant, la chape de protection et la membrane d'étanchéité existants ;
- traiter les éventuelles fissures sur la structure du bassin ;
- réaliser un enduit étanche avec un mortier prêt à l'emploi sur tout l'intérieur du bassin et sur la margelle de la piscine (la documentation technique du mortier à utiliser serait obligatoirement jointe à l'offre)
- remplacer les tuyauteries d'aspiration et de refoulement (autour de la piscine et entre la piscine et le local technique) ;
- remplacer les pièces à sceller et les équipements électriques (bondes de fond, buses de refoulement, skimmers, prise balai, boîtes de connexion, projecteurs) ;
- remplacer le système de filtration existant par un système convenablement dimensionné (filtres à sable, pompes) ;
- reprendre le carrelage intérieur du bassin avec une mosaïque en grès cérame pleinement

vitrifié de dimension 2,5*2,5 de préférence (d'autres types de carreaux peuvent être proposés avec justificatif des choix). La mosaïque pourrait représentée concernant le fond du bassin un dessin symbolisant une carte d'Afrique, des poisson, etc... ;

- reprendre le carrelage de la margelle du bassin ;
- reprendre le carrelage de la plage du bassin avec des carreaux en grès cérame pleinement vitrifié antidérapant de dimension 60*30 de préférence ;
- reprendre les regards de la plage de la piscine ;
- installer des projeteurs-piscine multicolores ;
- installer des rubans LED de décoration (en option) ;
- installer une ou des fontaines multi-jets.

N.B :

Le cadre de devis quantitatif est joint en annexe. Il est donné à titre indicatif et peut donc être complété sur la base de l'expérience et de l'expertise du soumissionnaire.

Le matériel proposé sera de bonne qualité et conforme aux normes en vigueur. Les fiches techniques (carrelage, colles pour carrelage, les filtres, les pièces à sceller, le mortier prêt à l'emploi, les jets d'eau, ect...) seront obligatoirement jointes à l'offre.

Les soumissionnaires devront illustrer leur propositions de décoration de la piscine (éclairage, jets d'eau, décoration intérieur par carreaux, etc.) par des photos ou d'autres types de visuels.

II. 3 - Réception des travaux

A la fin des travaux, il sera procédé aux essais et vérifications nécessaires avec le Maître de l'Ouvrage qui pourra se faire assister par des structures spécialisées.

La réception provisoire ne pourra être prononcée qu'après constat du bon fonctionnement des installations et de l'absence de toute fuite sur les tuyauteries et au niveau de la maçonnerie.

L'entreprise garantira les travaux sur une période d'une année à compter de la date de la réception provisoire. Au terme de ce délai, la réception définitive est prononcée si aucune réserve ne subsiste.

Cadre du devis quantitatif et estimatif pour les travaux de rénovation du bassin carte d'Afrique du Siège de la BCEAO à Dakar

Désignation	Unité	Quantité	Prix unitaires FCFA HT	Prix total FCFA
Dépose des dalles autour du bassin	ens			
Dépose du carrelage intérieur et de la margelle, de la chape et de la membrane d'étanchéité pour accéder à la structure en béton	Fft	1		
Réalisation de fouille autour du bassin pour accéder à la tuyauterie et aux pièces à sceller	Fft			
Traitement des fissures sur la structure en béton du bassin	ens			
Réalisation de l'étanchéité du bassin à l'aide d'un mortier prêt à l'emploi	m ²			
Remplacement du système d'aspiration (tuyauteries et vannes autour de la piscine et entre la piscine et le local technique)	ens			
Remplacement du système de refoulement (tuyauteries et vannes autour de la piscine et entre la piscine et le local technique)	ens			
Remplacement des pièces à sceller : <ul style="list-style-type: none"> - 7 bondes de fond - 7 skimmers - 1 prise balai de part et d'autre du pont - 8 buses de refoulement 	ens			
Remplacement des projecteurs existants par des projecteurs décoratifs à LED multicolores d'indice de protection au moins IP69	u			
Fourniture et pose d'un ruban LED pour piscine à couleurs variables d'indice de protection IP69	PM			
Reprise du carrelage intérieur du bassin avec des carreaux mosaïque en gré-cérame pleinement vitrifié	m ²			
Reprise du carrelage de la margelle du bassin	m ²			
Remplacement du système de filtration existant par un système convenablement dimensionné (composition du système à détailler)	ens			
Remplacement des vannes à 6 voies de type ASTRAL POOL MAGNUM 2"1/2 ou similaires	u			
Reprise générale du câblage électrique et des coffrets d'alimentation	Fft			
Reprise du revêtement de la plage de la plage du bassin	m ²			
Reprise des regards de la plage du bassin	u			
Fourniture et pose d'un système de jet d'eau lumineux, multijet et automatique avec ajustage de hauteur de jet,	ens			
Montant total HT/HDD (FCFA)				

LETTRE DE SOUMISSION

Je soussigné [*Nom prénoms et fonction*],

Agissant au nom et pour le compte de la Société [*Adresse complète de la Société*] inscrite au Registre du Commerce et du crédit Mobilier sous le numéro [*Numéro du registre de commerce*], après avoir pris connaissance de toutes les pièces du dossier d'Appel d'Offres pour [.....] :

- 1- me soumetts et m'engage à exécuter lesdits travaux conformément au dossier d'appel d'offres, moyennant le prix global, forfaitaire, non révisable, hors taxes et hors droits de douane [*Montant en chiffres et en lettres*],
- 2- m'engage à accomplir les travaux dans un délai de [*Délai d'exécution prévu dans le planning*] à compter de la date de signature du marché,
- 4- m'engage à maintenir mon offre pendant toute la durée des prestations visées par le présent Appel d'Offres,
- 5- demande que la BCEAO se libère des sommes dues par elle au titre du marché, en faisant donner crédit au compte n° [*numéro de compte*] ouvert au nom de [*Attributaire du compte*].

Sont annexés à la présente soumission :

- 3 exemplaires datés, signés et cachetés de la soumission, suivant le modèle de soumission joint au dossier ;
- un exemplaire du « Cahier des charges » entièrement paraphé, signé et daté avec la mention manuscrite " lu et approuvé " ;
- le planning de livraison ;
- le descriptif illustré de tous les articles proposés pour tous les lots (description photos en couleur représentatives des articles proposés) ;
- 3 exemplaires du quantitatif/estimatif .

Fait à Dakar le [*jour/mois/année*]

Signature et Cachet

[*Nom et Prénoms*]
