



**BCEAO**  
BANQUE CENTRALE DES ETATS  
DE L'AFRIQUE DE L'OUEST

**Direction Nationale pour le Bénin**  
Agence Auxiliaire de Parakou

## **CAHIER DES CHARGES**

**Projet numéro 2019/B01/I10404/002**

---

**SELECTION D'UN MAITRE D'ŒUVRE POUR LA REPRISE DE L'ETANCHEITE DE LA TOITURE DU PASSAGE COUVERT DE L'AGENCE AUXILIAIRE DE LA BCEAO A PARAKOU**

**Août 2020**

---

## **I - OBJET DU CAHIER DES CHARGES**

La Banque Centrale des Etats de l'Afrique de l'Ouest (BCEAO) envisage de procéder à la reprise de l'étanchéité de la toiture du passage couvert au niveau de son Agence Auxiliaire de Parakou.

Le présent cahier des charges a pour objet de définir les missions du cabinet qui sera chargé de l'élaboration du Dossier d'Appel d'Offres (DAO) et du suivi de l'exécution des travaux de la reprise de l'étanchéité de ladite toiture.

L'appel d'offres est organisé en un lot (01) unique dénommé : « **Sélection d'un Maître d'œuvre pour la reprise de l'étanchéité de la toiture du passage couvert de l'Agence Auxiliaire de la BCEAO à Parakou** ».

## **II - PRESTATIONS ATTENDUES DU MAÎTRE D'ŒUVRE**

Les prestations attendues du Maître d'œuvre sont réparties en deux (02) missions principales comme suit :

### **II. 1. Mission d'études techniques du projet**

La mission d'études techniques concerne notamment :

- L'élaboration du Dossier d'Appel d'Offres (DAO) comportant les pièces écrites et graphiques permettant aux entreprises consultées pour les travaux d'étanchéité, d'appréhender sans ambiguïté la nature, la quantité, la qualité et les limites de leurs prestations ;
- l'assistance au Maître d'Ouvrage pour le dépouillement des offres des soumissionnaires.

### **II. 2. Mission de suivi de l'exécution des travaux**

Cette mission vise à s'assurer de la conformité des réalisations avec les prescriptions du cahier des charges. A cet effet, les prestations attendues portent notamment sur :

- le suivi de la conformité technique des travaux ;
- l'élaboration d'un rapport de suivi des travaux.

Le Maître d'œuvre devra affecter à la mission de suivi des travaux un technicien supérieur en génie civil totalisant trois (03) années d'expérience dans les travaux similaires.

## **III - OFFRE ADMINISTRATIVE**

- Les soumissionnaires devront fournir les informations ci-après :
- le présent cahier des charges entièrement paraphé, signé et daté avec mention manuscrite " lu et approuvé " ;
- les renseignements complets concernant le statut de la société et de ses associés accompagnés des pièces dûment certifiées indiquant sa constitution et sa nationalité ;
- l'attestation d'immatriculation au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier du pays concerné ;
- L'attestation d'assurance pour la responsabilité civile ;
- l'attestation délivrée par l'Administration Fiscale indiquant que le soumissionnaire est en règle vis-à-vis de cet organisme.

#### **IV - OFFRE TECHNIQUE**

Les soumissionnaires devront fournir les informations suivantes :

- l'effectif et les curriculums vitae du personnel qui interviendra dans la mission ;
- le planning de réalisation de la mission ;
- trois (03) références techniques des travaux similaires justifiées par leur attestation de bonne fin d'exécution.

#### **V - OFFRE FINANCIÈRE**

L'offre financière doit être établie hors taxes en FCFA et inclure tous les frais nécessaires à l'accomplissement de la mission. Elle sera en pourcentage (%) du coût total des travaux.

#### **VI - PÉRIODE DE VALIDITÉ DES OFFRES**

La durée de validité de l'offre devra être de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de dépôt.

#### **VII - PRÉSENTATION DE L'OFFRE**

Les offres, obligatoirement formulées en langue française, seront transmises en trois (03) exemplaires dont un (1) original et deux (02) copies.

L'offre devra être transmise à l'adresse électronique suivante : [courrier.b01@bceao.int](mailto:courrier.b01@bceao.int) ou à la guérite de l'Agence Auxiliaire de la BCEAO, quartier Ladji Farani à Parakou (Bénin), contre décharge en respectant la date et heure indiquées dans l'avis d'appel d'offres.

#### **VIII - VISITE DES LIEUX**

Une visite des lieux, préalablement à la soumission est prévue à la date indiquée dans l'avis d'appel d'offres. Elle permettra d'avoir un aperçu des contraintes techniques et des difficultés d'exploitation qui auraient été omises ou qui n'ont pu être clairement définies dans le présent document.

#### **IX - DATE ET HEURE LIMITE DE REMISE DES OFFRES**

Les offres devront être déposées au lieu, date et heure indiqués dans l'avis d'appel d'offres.

En ce qui concerne les offres transmises par courrier, le cachet de l'expéditeur (Poste, DHL, CHRONOPOST, EMS, etc.) indiqué sur le pli fera foi.

#### **X – CADRE DE DEVIS**

Mission de maîtrise d'œuvre pour les travaux de reprise de l'étanchéité de la toiture du passage couvert de l'Agence Auxiliaire de Parakou.

<b>Désignations de la mission</b>	<b>Honoraires</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Élaboration du Dossier d'Appel d'Offres (DAO) ;</li> <li>– Assistance au Maître d'Ouvrage pour le dépouillement des offres des soumissionnaires ;</li> <li>– Suivi de la conformité technique des travaux ;</li> <li>– Élaboration d'un rapport de suivi des travaux.</li> </ul>	<p>A exprimer en pourcentage (%) du coût des travaux</p>

## XI - MODELE DE SOUMISSION

**Monsieur le Chef de l'Agence  
Auxiliaire de la BCEAO Parakou  
B.P 201**

**PARAKOU**

**OBJET : APPEL D'OFRES POUR LA SELECTION D'UN MAITRE D'ŒUVRE POUR LES TRAVAUX DE LA REPRISE DE L'ETANCHEITE DU PASSAGE COUVERT DE L'AGENCE AUXILIAIRE DE LA BCEAO A PARAKOU.**

Monsieur le Chef d'Agence

- 1) Nous soussignés .....faisant élection de domicile à ....., agissant au nom et pour le compte de ....., inscrit au registre de commerce de ....., sous le N°..... et à l'IFU, sous le N°....., proposons d'exécuter les prestations telles que décrites dans le présent cahier des charges pour le montant suivant :

Hors T.V.A (H.TVA) A exprimer en pourcentage (%) du coût des travaux

pourcent ( %) du montant du coût des travaux.....

éventuellement assorti des modifications qui découleront de la mission.

- 2) Nous nous engageons, si notre soumission est acceptée, à commencer les démarches au lendemain de la date de passation de la commande et à produire un rapport définitif sur les travaux réalisés dans un délai de ..... **mois**.
- 3) Nous acceptons de rester liés par notre soumission pendant un délai de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date fixée pour la remise des offres.
- 4) Avant signature de l'Accord de Marché, la présente soumission acceptée par la BCEAO vaudra engagement entre nous.
- 5) Nous avons bien noté que le Maître d'Ouvrage n'est pas tenu de retenir la soumission la mieux – disante et qu'il peut ne pas donner de suite à la présente consultation sans avoir à se justifier ni devoir d'indemnités à ce titre. En foi de quoi nous soumettons la présente offre en y apposant notre signature.

Fait à .....le.....par : (Nom et prénoms) :.....

Signature

En qualité de (Fonction) ..... dûment autorisé à signer la soumission pour et au nom de : .....