



BCEAO
BANQUE CENTRALE DES ETATS
DE L'AFRIQUE DE L'OUEST

CAHIER DES CHARGES

**FOURNITURE ET POSE DE RIDEAUX, DE VOILAGES ET DE TAPIS DANS L'AGENCE
AUXILIAIRE DE SAINT-LOUIS AU SENEGAL**

AOUT 2023

1. AVIS D'APPEL D'OFFRES

La Banque Centrale des États de l'Afrique de l'Ouest (BCEAO) lance un appel d'offres pour la fourniture et la pose de rideaux, de voilages et de tapis dans l'Agence Auxiliaire de Saint-Louis au Sénégal.

Sont admises à participer au présent appel à concurrence, les entreprises installées ou pouvant exercer dans l'un des Etats Membres de l'UEMOA, étant entendu que plusieurs prestataires peuvent se constituer en groupement.

2. EXIGENCE DE L'OFFRE

Les offres devront, sous peine de rejet :

- indiquer les prix unitaires et totaux en hors taxes et hors droits des douanes (HT/HDD) en FCFA du matériel ;
- avoir une période de validité minimale de six (6) mois ;
- contenir un exemplaire daté, signé et cacheté de la soumission, suivant le modèle de soumission joint en annexe, en format pdf ;
- inclure des éléments permettant d'apprécier la qualité du matériel proposé (échantillons, photos en couleur, caractéristiques techniques, catalogues des fabricants, etc.) ;
- préciser les délais de livraison et d'installation du matériel ;
- être transmises à travers les services d'envoi de fichiers volumineux (*wetransfer*, *grosfichiers*, etc.), à l'adresse courrier.zdps@bceao.int (le message de transmission devra clairement indiquer l'appel d'offres concerné et le nom de la structure soumissionnaire).

3. RÉCEPTION – GARANTIE

La réception provisoire de la fourniture et de la pose de rideaux, de voilages et de tapis dans l'Agence Auxiliaire de Saint-Louis sera prononcée à la fin des travaux après constat de la bonne exécution.

La réception définitive sera prononcée une (1) année après la réception provisoire.

Une retenue de garantie de 5% sera opérée sur le montant à payer. Elle sera restituée à la réception définitive des travaux.

N.B. :

Compte tenu des prévisions d'achèvement des travaux de construction des immeubles de l'Agence Auxiliaire de Saint-Louis, les livraisons devront être effectuées pour le mois de juillet 2023.

Pour toute demande d'éclaircissement, les soumissionnaires pourront prendre l'attache de la Direction du Patrimoine et de la Sécurité, par courriel au moins dix (10) jours avant la date limite de remise des offres à l'adresse : courrier.zdps@bceao.int.

4. CADRE DE DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF

NB : Les cadres de devis estimatifs sont donnés à titre indicatif.

DESSCRIPTIF	Qté (Lxh) en m	PU	PT
Fourniture, confection et installation de voilages et rideaux sur ruflette et tringles avec embrase Voilages de grande qualité avec rideaux lourds suivant localisations et dimensions ci-après.			
1 – 1 – Voilages et rideaux lourds			
1 – 1 – 1 – Villa de passage			
Locaux au rez-de-chaussée			
Séjour + salle à manger	6 x 2,8 (1 unité) 5 x 2,8 (2 unités) 4 x 2,8 (1 unité) 1,2 x 2,8 (1 unité)		
Chambre 1	3 x 2,8 (1 unité)		
Locaux au 1^{er} étage			
Chambre principale	5 x 2,8 (2 unités) 3 x 2,8 (1 unité)		
Chambre 2	3 x 2,8 (2 unités)		
Sous-total 1 – 1 – 1			
1 – 1 – 2 – Villa du Chef d'Agence			
Locaux au rez-de-chaussée			
Séjour + Salle à manger	6,0x2,8 (2 unités) 1,2x2,8 (2 unités) 5,0x2,8 (2 unités)		
Chambre amis	3,9x2,8 (1 unité)		
Locaux au 1^{er} étage			
Espace familial	6,0x2,8 (2 unités) 1,2x2,8 (2 unités)		
Chambre principale	3,9 x 2,8 (1 unité)		
Chambre 2	1,7 x 2,0 (2 unités)		
Chambre 3	3,9 x 2,8 (2 unités)		
Sous-total 1 – 1 – 2			
1 – 2 – Tapis en acrylique			
1 – 2 – 1 – Tapis pour immeuble fonctionnel			
Tapis de sol en acrylique de dimensions adaptées pour la configuration des différentes salles (Conf. Plan) Proposer au choix au moins deux dimensions (cm) : 300 x 250 ou 250 x 200 environ			
Salon bureau Gouverneur	1 unité		
Salle attente Gouverneur	1 unité		
Salon bureau Chef d'Agence	1 unité		
Salle attente Chef d'Agence	1 unité		
Sous-total 1 – 2 – 1			

DESCRIPTIF	Qté (Lxh) en m	PU	PT
1 – 2 – 2 – Tapis pour villas			
Tapis de sol en acrylique de dimensions adaptées pour la configuration des différentes salles (Conf. Plan) Proposer au choix au moins deux dimensions (cm) : 300x250 ou 250x200 environ			
Villa de passage			
Salon principal du séjour + salle à manger	2 unités		
Petit salon de 4 places du séjour	1 unité		
Chambre principale au pied du lit	1 unité		
Villa de fonction			
Salon principal du séjour + salle à manger	2 unités		
Petit salon de 4 places de l'espace familial	1 unité		
Chambre principale au pied du lit (1)	1 unité		
Sous-total 1 – 2 – 2			
TOTAL			

ANNEXE - MODELE DE LETTRE DE SOUMISSION**« APPEL D'OFFRES POUR LA FOURNITURE ET LA POSE DE RIDEAUX, DE VOILAGES ET DE TAPIS DANS L'AGENCE AUXILIAIRE DE SAINT-LOUIS AU SENEGAL »**

Je soussigné [*Nom prénoms et fonction*],

Agissant au nom et pour le compte de l'Entreprise [*Adresse complète de l'Entreprise, numéro de téléphone et adresse email*] inscrit au Registre du Commerce et du crédit Mobilier de [*lieu de résidence*] sous le numéro [*Numéro du registre de commerce*] :

- après avoir pris connaissance de toutes les pièces du dossier d'appel d'offres pour la fourniture et la pose de rideaux, de voilages et de tapis dans l'Agence Auxiliaire de Saint-Louis au Sénégal ;
- après m'être rendu compte de la situation des lieux, des installations qui s'y trouvent actuellement et après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et l'importance des prestations à réaliser :

1 - me soumet et m'engage à exécuter les prestations, conformément au dossier d'appel d'offres, moyennant le prix global, forfaitaire, non révisable, hors taxes, et hors droits de douane de [*Montant en chiffres et en lettres*],

2- m'engage à accomplir les prestations dans un délai de [*Délai d'exécution prévu dans le planning*] à compter de la date de la notification de l'ordre de service pour commencer les prestations ,

3- m'engage expressément à exécuter les prestations conformément aux prescriptions du cahier des charges et suivant les règles de l'art,

4- m'engage à maintenir mon prix pendant une période de six (6) mois à compter de la date de dépôt des offres,

5- demande que la BCEAO se libère des sommes dues par elle au titre du marché, en faisant donner crédit au compte n° [*numéro de compte*] ouvert au nom de [*Attributaire du compte*] à la [*Banque*].

Fait à [*lieu de résidence*], le [*jour/mois/année*]

Signature et Cachet

[*Nom et Prénoms*]