



BCEAO

BANQUE CENTRALE DES ETATS
DE L'AFRIQUE DE L'OUEST

Direction Nationale pour le Bénin
Agence Principale de Cotonou

CAHIER DES CHARGES

NUMÉRO AO/B00/SAPS/006/2023

**SELECTION DE BUREAUX DE CONTROLE TECHNIQUE POUR LE SUIVI DE DIVERS
TRAVAUX À L'AGENCE PRINCIPALE DE LA BCEAO À COTONOU**

JUILLET 2023

I - OBJET DU CAHIER DES CHARGES

Le présent cahier des charges a pour objet la sélection d'un ou plusieurs Bureaux de Contrôle Technique (BCT) qui seront chargés du contrôle technique des travaux ci-dessous cités, à l'Agence Principale de la BCEAO à Cotonou.

- ✓ Lot1 : Travaux de rénovation des installations de climatisation de la tour de l'Agence Principale de la BCEAO à Cotonou ;
- ✓ Lot 2 : Travaux de construction des locaux de contrôle des fourgons de la clientèle institutionnelle au niveau des Agences de Cotonou et Parakou ;
- ✓ Lot 3 : Travaux de rénovation des installations téléphoniques à l'Agence Principale de la BCEAO à Cotonou.

II - DEFINITION DES MISSIONS DES BUREAUX DE CONTRÔLE TECHNIQUE (BCT)

Les missions sont relatives aux contrôles techniques avant, pendant l'exécution des travaux et lors de leurs réceptions provisoire et définitive. L'intervention du ou des Bureaux de Contrôle Technique comportera :

- ✓ l'examen des fiches techniques des produits, matériel et matériaux proposés ;
- ✓ l'examen des matériaux et matériels avant leur pose conformément au cahier des charges ;
- ✓ l'assurance de la conformité de leur mise en oeuvre ;
- ✓ l'assistance au Maître de l'Ouvrage pour la réception des travaux ;
- ✓ l'élaboration d'un rapport de suivi des travaux ;
- ✓ le contrôle technique de l'exécution des travaux pendant toute la durée du chantier (présence permanente sur le chantier).

Les Bureaux de Contrôle Technique devront affecter aux missions un personnel qualifié de niveau ingénieur, spécialiste des lots techniques et justifiant de trois (03) années d'expérience au minimum dans le contrôle technique.

III – DUREES DES MISSIONS

Les missions s'étendent de la signature des contrats à la réception définitive des travaux.

IV - OFFRE ADMINISTRATIVE

Les soumissionnaires devront fournir les informations ci-après :

- ✓ le présent cahier des charges entièrement paraphé, signé et daté avec mention manuscrite " lu et approuvé " ;
- ✓ les renseignements complets concernant le statut de la société indiquant sa constitution et sa nationalité ;
- ✓ l'attestation d'immatriculation au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier du pays concerné ;
- ✓ l'attestation d'assurance pour la responsabilité civile ;
- ✓ l'attestation délivrée par l'Administration Fiscale indiquant que le soumissionnaire est en règle vis-à-vis de cet organisme.

V - OFFRE TECHNIQUE

Les soumissionnaires devront fournir les informations suivantes :

- ✓ l'effectif et les curriculum vitae du personnel qui interviendra dans les missions ;
- ✓ le planning de réalisation des missions ;

- ✓ trois (03) références techniques des travaux similaires justifiées par leurs attestations de bonne fin d'exécution des trois (03) dernières années.

VI - OFFRE FINANCIÈRE

Les offres doivent être exprimées en pourcentage du montant total des travaux.

VII- PERIODE DE VALIDE DES OFFRES

La durée de validité de l'offre devra être de cent quatre-vingt (180) jours à compter de la date de dépôt de l'offre.

VIII- DATE ET HEURE LIMITE DE DEPÔT DES OFFRES

Les offres devront être transmises à l'adresse électronique suivante : courrier.bdn@bceao.int à la date et heure indiquées dans l'avis d'appel d'offres.

IX - VISITE DES LIEUX

Une visite des lieux, préalablement à la soumission est prévue à la date indiquée dans l'avis d'appel à concurrence. Elle permettra d'avoir un aperçu des contraintes techniques et des difficultés d'exploitation qui auraient été omises ou qui n'ont pu être clairement définies dans le présent document.

X – CADRE DE DEVIS

Lot 1 :

Désignation de la mission	Honoraires (en % du montant des travaux)
Mission du Bureau de Contrôle Technique (BCT) des travaux de rénovation des installations de climatisation de la tour de l'Agence Principale de la BCEAO à Cotonou	

Lot 2 :

Désignation de la mission	Honoraires (en % du montant des travaux)
Mission du Bureau de Contrôle Technique (BCT) des travaux de construction des locaux de contrôle des fourgons de la clientèle institutionnelle au niveau des Agences de Cotonou et Parakou;	

Lot 3 :

Désignation de la mission	Honoraires (en % du montant des travaux)
Mission du Bureau de Contrôle Technique (BCT) des travaux de rénovation des installations téléphoniques à l'Agence Principale de la BCEAO à Cotonou;	

MODELE DE SOUMISSION

NOTE : l'Annexe fait partie intégrante de la soumission. Les soumissionnaires sont priés de remplir tous les espaces laissés en blanc dans le présent modèle de soumission.

**Monsieur le Directeur National de la
Banque Centrale des États de l'Afrique
de l'Ouest (BCEAO) pour le Bénin
01 B.P 325 Recette Principale
COTONOU**

OBJET : SELECTION D'UN BUREAU DE CONTROLE TECHNIQUE POUR LE SUIVI DE DIVERS TRAVAUX À L'AGENCE PRINCIPALE DE LA BCEAO À COTONOU

Monsieur le Directeur National,

- 1) Nous soussignésfaisant élection de domicile à , agissant au nom et pour le compte de , inscrit au registre de commerce de , sous le N°..... et à l'IFU, sous le N°..... , proposons d'exécuter les prestations telles que décrite dans le présent cahier des charges, suivant le pourcentage ci-après, à appliquer au montant total de chaque marché:
 - Lot 1 :
 - Lot 2 :
 - Lot 3 :
- 2) Nous nous engageons, si notre soumission est acceptée, à commencer les démarches au lendemain de la date de passation de la commande et à produire un rapport définitif sur les travaux réalisés dans un délai de.....mois.
- 3) Nous acceptons de rester liés par notre soumission pendant un délai de cent quatre-vingt (180) jours à compter de la date fixée pour la remise des offres.
- 4) Avant signature de l'Accord de Marché, la présente Soumission acceptée par la BCEAO vaudra engagement entre nous.
- 5) Nous avons bien noté que la BCEAO n'est pas tenu de retenir la soumission la moins-disante et qu'il peut ne pas donner de suite à la présente consultation sans avoir à se justifier ni devoir d'indemnités à ce titre. En foi de quoi nous soumettons la présente offre en y apposant notre signature.

Fait àle.....par : (Nom et prénoms) :.....

Signature

En qualité de (Fonction)..... dûment autorisé à signer la soumission pour et au nom de :